

ОКУТУУНУН САПАТЫ ЖАНА МЕТОДИКАЛЫК КАМСЫЗДОО БӨЛҮМҮ

“ОшМУнун ЗАМАНБАП СӨАИ ЧЕБЕРИ” КОНКУРСУ ЖӨНҮНДӨГҮ

ЖОБО

Ош-2024

ЧЕНЕМДИК ДОКУМЕНТТИН ПАСПОРТУ

Документтин аталышы	“ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” конкурсу жөнүндө жобосу
Документтин теги	ОшМУнун сапатты камсыздоо саясаты
Документтин түрү	Жобо
Бекитилгендиги жөнүндө маалымат	2024-жылдын 19-апрелиндеги ОшМУнун Административдик кеңешинин №22 протоколунун чечими менен бекитилген
Документтин шифри	
Документтин кыскача аннотациясы	Бул жобо “ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” конкурсун өткөрүүнүн тартибин жана регламентин аныктайт. Жобо университеттин сапатты камсыздоо системасынын документи болуп эсептелинет.

ДОКУМЕНТТИН МАЗМУНУ

1.	Титулдук барак	1
2.	Ченемдик документтердин паспорту	2

3.	Шарттуу кыскартуулар	2
4.	Жалпы жоболор	3
5.	Конкурсту уюштуруу жана өткөрүүнүн тартиби	3
6.	“ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” конкурсунун катышуучуларынын укуктары жана милдеттери	4
7.	Конкурстун финалдык туру	5
8.	Конкурстун жеңүүчүлөрүн жана финалисттерин сыйлоо	5
9.	1-тиркеме. Конкурска катышуу үчүн арыз	6
10.	2-тиркеме. Конкурска катышуучунун электрондук портфолиосу	7
11.	3-тиркеме. Конкурсунун финалдык туру боюнча баалоо барагы	8

ШАРТТУУ КЫСКАРТУУЛАР

ОшМУ –	Ош мамлекеттик университети
ОКМ –	окуу-методикалык кеңеш
ОСМКБ –	окутуунун сапаты жана методикалык камсыздоо бөлүмү
ПО курамы –	профессордук-окутуучулук курам
ПЦК –	предметтик циклдык комиссия
ОК –	Окумуштуулар кеңеши
КР –	Кыргыз Республикасы
СӨАИ –	студенттин өз алдынча иши
МАК -	мамлекеттик аттестациялык комиссия

I. Жалпы жоболор

- 1.1. Бул жобо “ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” конкурсун өткөрүүнүн тартибин жана регламентин аныктайт.
- 1.2. Конкурстун уюштуруучусу болуп Ош мамлекеттик университети (ОшМУ) эсептелет.
- 1.3. Салттык мүнөздөгү СӨАИ (реферат, доклад, буклет) колдоого алынбайт. Университеттин туруктуу өнүгүүсүнө, компетенттүүлүккө багытталган проекттер, илимий долбоордук, чыгармачыл, оригиналдуу иштер колдоого алынат.
- 1.4. Конкурс жалпы университеттик статуска ээ жана төмөнкү максатта уюштурулат:
 - Жогорку, орто кесиптик билим берүүнүн сапатын студенттердин өз алдынча иштерин (СӨАИ) эффективдүү уюштуруу аркылуу жогорулатуу;
 - Кесиптик билим берүүнүн азыркы системасы жөнүндө позитивдүү коомдук пикирди калыптандыруу;
 - Дисциплина боюнча жалпы жыйынтык баадагы СӨАИнин маанисин аныктоо;
 - Окуу-методикалык документацияда СӨАИнин мазмунун, күтүлүүчү натыйжаларын, пландаштыруу, уюштуруу жана баалоо өзгөчөлүктөрүн сапаттуу чагылдыруу;
 - Билим берүүнүн натыйжаларын баалоонун формаларын, критерийлерин так аныкталышын, колдонулушун камсыз кылуу;

- Дисциплинадагы СӨАИ методологиясы жана баалоо критерийлери менен студенттерди тааныштыруудагы эффективдүү жолдорун жайылтуу;
- Кредиттик технологияларды колдонуу менен окутууда СӨАИнин ролун жогорулатуу, актуалдаштыруу жана активдештирүү.

1.5. Конкурс “ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” номинациясы боюнча өткөрүлөт.

1.6. Конкурскка педагогдук 5 жылдан кем эмес стажы бар, окумуштуулук даражасынын бар же жок болушуна карабастан ОшМУнун штаттык окутуучулары катыша алышат.

1.7. Конкурс жөнүндө маалымат ОшМУнун сайтына жайгаштырылат.

II. Конкурсту уюштуруу жана өткөрүүнүн тартиби

2.1. Конкурс үч этапта жүргүзүлөт:

- 1- кафедралык, ПЦКлык тур (март айы)
- 2- факультеттик, институттук, колледждик тур (апрель айы)
- 3- финалдык университеттик тур (май айы)

1-тур: “Кафедрадагы, ПЦКдагы заманбап СӨАИ чебери”

2-тур: “Факультеттеги, институттагы, колледждеги заманбап СӨАИ чебери”

3-тур: “ОшМУдагы заманбап СӨАИ чебери” – деп аталат.

ОшМУнун сайтында “ОшМУдагы “Заманбап СӨАИ чебери” конкурсун өткөрүү жөнүндө кулактандыруу жарыяланат (октябрь айы).

1-2-турларда кафедралардан, факультеттерден конкурскка катышуучуларды тандоо жүргүзүлөт (март-апрель айлары).

3-турда “ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” наамына талапкерлер тандалат (апрель-май айлары).

2.2. Конкурсту уюштуруу жана өткөрүү боюнча уюштуруу комитети түзүлөт, ал ОшМУнун ректору тарабынан бекитилет.

2.3. Уюштуруу комитетин төрага (төрайым), ал жок учурда анын орун басары жетектейт.

2.4. Конкурсту уюштуруу комитетинин укуктары жана милдеттери:

- Конкурсту өткөрүүнүн тартибин, формасын жана мөөнөттөрүн аныктайт;
- Конкурскка талапкерлер тарабынан көрсөтүлүүчү материалдардын жасалгасына коюлуучу талаптарды аныктайт;
- Конкурскка тапшырылган материалдардын мазмунун жана аларды баалоонун нормаларын, критерийлерин иштеп чыгат;
- Конкурстун эксперттик тобунун курамын түзөт, алардын ишинин регламентин аныктайт;
- Конкурстун финалисттерин жана жеңүүчүлөрүн аныктайт;
- Конкурсту университеттин сайтына жарыялоону, маалыматтык материалдарды чыгарууну камсыздайт.

2.5. 2-турдун жыйынтыгы боюнча конкурскка катышууга талапкер Окутуунун сапаты жана методикалык камсыздоо бөлүмүнө (ОСМКБ) басма жана электрондук түрдө (nurmatva2019@gmail.com, tynai020273@mail.ru) милдеттүү документтерди жиберешет:

- Талапкерди конкурска катышууга көрсөтүү жөнүндө факультеттин окуу-методикалык кеңешинин, окумуштуулар кеңешинин протоколунун негизделген чечиминин көчүрмөсү;
- Конкурска катышуу үчүн арыз (1-тиркеме);
- Конкурсанттын электрондук портфолиосу (резюме, окуу-методикалык, илимий, коомдук, тарбиялык, насаатчылык иштери жөнүндө маалыматтар, сертификаттары жана сыйлыктары) (2-тиркеме);
- Окуткан дисциплинасы боюнча СӨАИ графиктери, студенттердин жазуу иштери, портфолиолору, студенттер тарабынан тартылган видеороликтер, арт-технология продуктулары (сүрөт, коллаж, видеоколлаж), сынчыл ойломдун элементтери менен жазылган эссеси, өндүрүштүк жагдайларды моделдештирүү боюнча иштери, студент тарабынан жасалган дидактикалык каражаттар, өз алдынча иштеп чыгылган жана жасалгаланган кейстер, реклама, стартап жана долбоорлорду презентациялоо, СӨАИнин компетентүүлүккө багытталган тапшырмалары, баалоо критерийлери.

2.6. Эксперттик топ мүчөлөрү талапкерлердин уюштуруу комитетине тапшырган материалдарын талдап, баа беришет (2-3-тиркемелер).

2.7. Конкурсту өткөрүүдөгү принциптер:

- ачыктык;
- объективдүүлүк;
- ыктыярдуулук;
- кесиптик этиканын нормаларын сактоо.

III. “ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” конкурсунун катышуучуларынын укуктары

3.1. Конкурстун катышуучусу арыздарды кабыл алуунун акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин эксперттик топко жазуу жүзүндө билдирүү менен өзүнүн арызын чакыртып алууга же өзгөртүүгө укуктуу.

3.2. Конкурстун шарттары менен таанышуу жана сынактын жүрүшү тууралуу маалымат, кеңештерди алууга;

- ушул Жободо аныкталган тартипте конкурска катышууга;

- конкурстун шарттары жөнүндө маалымат алууга;

- конкурстун Жеңүүчүсү деп табылган учурда сыйлыкты алууга.

3.3. Жеңүүчү конкурсант байгени өз каалоосу боюнча колдоно алат.

3.4. Эксперттик топтун мүчөлөрүнүн ишине канааттанбаган учурда эксперттик топтун төрагасына даттануу бере алат.

Катышуучунун милдеттери:

3.5. Конкурстун катышуучусу ушул Жободо аныкталган конкурстун эрежелерин сактоого;

3.6. Ушул Регламенттин талаптарын сактоого, анын ичинде ушул Регламентте белгиленген мөөнөттө конкурска катышууга байланыштуу бардык аракеттерди жасоого милдеттүү.

IV. Конкурстун финалдык туру

4.1. Конкурстун финалдык этабын өткөрүү тартибин уюштуруу комитети аныктайт.

4.2. Конкурстун катышуучулары төмөнкү милдеттүү конкурстук тапшырмаларды аткарышат:

- Окуткан дисциплинасы боюнча СӨАИ графиктерин, студенттердин иштерин, жазуу иштерин, долбоорлор менен иштөөсүн, СӨАИнин компетентүүлүккө багытталган тапшырмаларын, баалоо критерийлерин тапшырышат.
 - Конкурсант окуткан дисциплинанын алкагында СӨАИни уюштуруу боюнча бардык этаптарды көрсөтүп берет (презентация – 15 мин.).
 - Зарыл болгон учурда эксперттик топ тарабынан тактоочу суроолор берилет.
- 4.3. Финалдык турдун конкурстук тапшырмаларын уюштуруу комитетинин чечими менен аныкталган эксперттердин тобу баалайт.
- 4.4. Эксперттер тобунун ишин уюштуруу комитетинин төрагасы (төрайымы) жетектейт.
- 4.5. Эксперттер тобунун функциялары:
- Талапкерлердин СӨАИ боюнча документтерин экспертизалап, баа берет;
 - Конкурсанттардын СӨАИни уюштуруудагы чеберчилигине, чыгармачыл жөндөмдөрүнө баа берет;
 - Ачык добуш берүү менен, топтолгон баллдардын негизинде конкурстун жеңүүчүсү жөнүндө чечим чыгарат.
- 4.6. Эксперттер тобунун курамындагы тизме боюнча анын жарымынан көп мүчөсү катышкан отурумунда кабыл алынган конкурстун жеңүүчүсү жөнүндө чечими укуктуу болуп эсептелет.
- 4.7. Конкурсун жыйынтыгын чыгаруу үчүн эксперттер тобунун чечимине төрага кол тамга койгон протоколу уюштуруу комитетине тапшырылат.

V. Конкурсун жеңүүчүлөрүн жана финалисттерин сыйлоо

- 5.1. Конкурсун катышуучуларына сертификаттар тапшырылат.
- 5.2. Конкурсун финалисттери дипломдор менен сыйланышат.
- 4.3. “ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” конкурсунун жеңүүчүлөрүнө диплом жана акчалай сыйлык берилет:
- I орун – 30 000 (отуз миң сомдон кем эмес)
 - II орун – 20 000 (жыйырма миң сомдон кем эмес)
 - III орун – 10 000 (он миң сомдон кем эмес)
 - IV орун - Кочкор-Ата санаторийине жолдомо (8 күнгө)

Эскертүү:

Конкурска жөнөтүлүүчү бардык материалдар кыргыз, орус жана англис тилдеринде кагаз жана электрондук түрүндө тапшырылат. Жеңүүчүлөрдүн электрондук документтери ОСМКБнын сайтында сакталат. Кагаз түрүндөгү материалдар конкурсанттарга кайтарылып берилет.

1-тиркеме

Конкурсун уюштуруу комитетине
(кафедра, кызмат орду)
(аты-жөнү)

арыз

Мени “ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери – 2024” конкурсунан катышуучулардын тизмесине кошуп коюуну суранам.

Конкурска катышууга төмөнкүлөр негиз болот:

- Факультеттин окуу-методикалык кеңешинин протоколунан көчүрмө.
- Факультеттин окумуштуулар кеңешинин протоколунан көчүрмө.

Кол тамга: _____
“ ____ ” _____ 2024-ж.

2-тиркеме

**“ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери – 2024” конкурсунан катышуучунун
электрондук портфолиосу**

Катышуучунун аты-жөнү: _____

Окуткан дисциплинасы: _____

Окумуштуулук даражасы, наамы, кызматы:

Педагогикалык стажы: _____

Байланыш малыматтары:

Моб.телефон: _____

E-mail: _____

- резюме;
- окуу-методикалык багытта аткарган иштери;
- илимий жетишкендиктери;
- коомдук, тарбиялык, насаатчылык иштери;
- сертификаттары жана сыйлыктары.

Эскертүү: маалыматтар акыркы 3 жыл ичиндеги болушу керек.

3-тиркеме

**“ОшМУнун заманбап СӨАИ чебери” конкурсунун
финалдык туру боюнча баалоо барагы**

(талапкердин аты-жөнү)

№	Материалды баалоо критерийлери			
1.	СӨАИнин ОМКда чагылдырылышынын (БКФ, кабыл алуунун графиктери, аткаруу боюнча методикалык көрсөтмөлөр) оптималдуулугу.	2	4	6
2.	Окутуучу тарабынан СӨАИнин ар бир түрүн аткаруу боюнча иштелип чыккан методикалык көрсөтмөлөрдүн, критерий жана үлгүлөрдүн тактыгы, түшүнүктүүлүгү.	2	4	6

3.	Критерийлердин өлчөмдүүлүгү (измеряемость). Баллдардын туура бөлүштүрүлүшү.	2	4	6
4.	Конкурса сунушталган СӨАИнин оригиналдуулугу, жанылык элементтеринин болушу.	2	4	6
5.	СӨАИге пландаштырылган тапшырмалардын студенттердин теориялык билимдерин, жеке креативдик жөндөмдүүлүктөрүн илимий-изилдөөчүлүк жана практикалык тапшырмаларды оригиналдуу чечүүгө, прогноздоо, долбоорлоо жана моделдештирүү жөндөмдүүлүктөрүн өркүндөтүүгө багытталгандыгы.	2	4	6
6.	Конкурсант СӨАИ боюнча презентациясында конкурса сунушталган иштин силлабуста көрсөтүлүшүн (ОН, компетенциялар, дисциплинанын ОН, семестр, аткаруу мөөнөтү, натыйжасы, график жана жумушчу программада берилиши), максатын, критерийлерин, практикалык (илимий) маанисин, аны аткаруунун ар бир этабындагы окутуучунун жана студенттин ишмердүүлүгүн баяндап берүүсү.	6	8	10
Жалпы: 40 баллдан ашпайт				

Эксперттин аты-жөнү _____

(кол тамгасы)

2024-жыл “ ____ ” _____