

<u>S-2024-0001</u> (документтин шифри) <u>11</u> (беттин саны) <u>01.03.2024-ж.</u> (Бекитилген датасы)	Ош мамлекеттик университети
	<b>ИЛИМИЙ ИШМЕРДҮҮЛҮКТҮ ӨНҮКТҮРҮҮ САЯСАТЫ</b> Ош мамлекеттик университетинин профессордук-окутуучулук курамынын илимий изилдөө иштерин шыктандыруу жана жыйынтыгы боюнча сыйлоо жөнүндө

БЕКИТЕМИН  
ОшМУнун ректору  
К.Т. Кожобеков



**Ош мамлекеттик университетинин профессордук-окутуучулук  
курамынын илимий изилдөө иштерин шыктандыруу жана  
жыйынтыгы боюнча сыйлоо жөнүндө**

**ЖОБО**

2024-жыл

А

**Ош мамлекеттик университетинин профессордук-окутуучулук курамынын илимий изилдөө иштерин шыктандыруу жана жыйынтыгы боюнча сыйлоо жөнүндө**

**ЖОБО**

**ЧЕНЕМДИК ДОКУМЕНТТИН ПАСПОРТУ**

Документтин аталышы	Ош мамлекеттик университетинин профессордук-окутуучулук курамынын илимий изилдөө иштерин шыктандыруу жана жыйынтыгы боюнча сыйлоо жобосу
Документтин теги	ОшМУнун илимий ишмердүүлүктү өнүктүрүү саясаты
Документтин түрү	Жобо
Бекитилгендиги жөнүндө маалымат	ОшМУнун административдик кеңешинин 2023-жылдын 1-декабрындагы отурумунда талкууланып, жактырылып, №11 протоколу менен бекитүүгө сунушталган. 2024-жылдын 1-мартындагы ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин № 6 протоколунун чечими менен кабыл алынган.
Документтин шифры	
Документтин кыскача аннотациясы	Бул жобо Ош мамлекеттик университетинин профессордук-окутуучулук курамынын арасында жылдык рейтингди жүргүзүүнүн тартибин, жол-жобосун аныктап турат.

**ДОКУМЕНТТИН МАЗМУНУ**

Титулдук барак	А-бет
Ченемдик документтин паспорту	В-бет
Жалпы жоболор	1-бет
Максаты, милдеттери жана мазмуну	1-бет
Укуктук негиздеме	1-бет
Аныктамалар жана кыскартуулар	1-бет
Жалпы принциптер	3-бет
Иш-чараларга жараша талап коюлган шарттар жана документтер	3-бет
Илимий изилдөө иши	3-бет
Китеп жазуу/ которуу	3-бет
Макала	4-бет
Патент (илимий ачылыштар жана жаңылыгы үчүн)	4-бет
Шилтеме	4-бет
Күчүнө кириши	5-бет
Иш жүзүнө ашырылышы	5-бет
Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандырууну камсыз кылуу, баалоо, текшерүү жана арыздарды кароо комиссиясы	5-бет
Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча чечимдерди кабыл алуу	5-бет
Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча жыйынтык чыгаруунун жол-жобосу	6-бет
Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруучу төлөмдү аныктоо	7-бет
Ош мамлекеттик университети тарабынан бекитилген академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча кошумча бир жолку сыйлык	10-бет

## **Жалпы жоболор**

### **Түшүнүк кат**

#### **1-пункт.**

Профессордук-окутуучулук курамдын бир жылдык аткарган илимий изилдөө ишин академиялык шыктандырууда жасалган жумушка карата баалоо тууралуу Кыргыз Республикасынын Президентинин 2022-жылдын 18-июлундагы № 243 «Кыргыз Республикасынын жогорку кесиптик билим берүүсүнүн билим берүү уюмдарынын потенциалын жана атаандаштыкка жөндөмдүүлүгүн жогорулатуу боюнча чаралар жөнүндө» Жарлыгына, КРнын Билим берүү маселелери боюнча Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө 2023-жылдын 22-июнундагы мыйзамына, 2023-жылдын 11-августундагы №179 “Билим берүү жөнүндөгү” КРнын мыйзамына, “2023-2026-жылдарга ОшМУнун туруктуу өнүгүү модели” стратегиялык программасына, ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин 18.10.2023. күнкү “2023-2026-жылдарга ОшМУнун стратегиялык приоритеттери” жөнүндөгү чечимине ылайык кайрадан иштелип чыкты.

#### **Максаты жана мазмуну**

##### **2-пункт.**

Бул жобо Ош мамлекеттик университетинде **штаттык жана айкалыштыруу жолу менен эмгектенип жаткан профессордук-окутуучук курамдын** академиялык илимий ишмердүүлүгүн баалоо жана аларга шыктандыруучу төлөмдөрдү төлөп берүү жол-жоболорун жана келген арыздардын/документтердин мазмунун аныктоо максатында даярдалды. Айкалыштыруу менен ОшМУда иштеген кызматкерлердин жарык көргөн эмгектери ОшМУнун атынан (аффиляцияган болсо да) жарыяланган учурда гана шыктандыруучу төлөм төлөнүп берилет.

#### **Укуктук негиздеме**

##### **3-пункт.**

Бул жобо Ош мамлекеттик университетинин академиялык илимий изилдөө ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу үчүн даярдалды.

#### **Аныктамалар жана кыскартуулар**

##### **4-пункт.**

Бул жободо төмөнкүдөй терминдер/түшүнүктөр колдонулат:

1. **Академиялык түзүм** – университеттин ичинде иш алып барган факультет, жогорку мектеп, колледж, институт жана илимий изилдөө борбору;

2. **Эл аралык базадагы индекстүү журнал** – WEB OF SCIENCE (SCIE, SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI, ESCI) жана SCOPUS маалымат базаларында индекстелген журналдар;

3. **Изилдөө** – окутуучу иштеген жана изилдөөсүн жүргүзгөн тийиштүү мекеме тарабынан бекитилген, изилдөө ишинин башталганы тастыкталган, иштин жыйынтык отчету ошол эле мекеме тарабынан кабыл алынган, кандайдыр бир башка долбоор алкагында жүргүзүлбөгөн, кеминде төрт айлык мөөнөттүн ичинде жасалган эски маалыматтарды иликтөөгө, бир маселени чечүүгө, бир теорияны андан ары өнүктүрүүгө, жаңы теория чыгарууга, жаңы маалымат, тажрыйба, технология же чыгармачыл эмгек жаратууга багытталган, изилдөө процесстери боюнча отчеттору берилген, бул нускаманын тиркемесинде орун алган башка иш-чараларга кирбеген ырааттуу иштер;

4. **Шилтеме** – башка авторлорлордун эмгектеринде окутуучунун илимий эмгегине жасалган шилтеме. Өзүнө өзү берген шилтеме эсепке алынбайт;
5. **Башка рецензияланган журналдар** – WEB OF SCIENCE (SCIE, SCI, SCI-Exp, SSCI, ANCI, ESCI), SCOPUS жана тармактык индекстүү журналдардан сырткары ISSN жана e-ISSN-номерлүү, басылган же электрондук түрдө кеминде үч жылдын ичинде жарыкка чыккан, тому, бети, чыккан жылы ж.б. маалыматтары жарыяланган журналдар;
6. **ОшМУнун Жарчысы** - Ош мамлекеттик университетинин жарчысы/илимий журналы;
7. **Методикалык эмгектер** - буга чейин жарыяланбаган окуу куралы, окуу-усулдук колдонмо;
8. **Китеп** – буга чейин жарыяланбаган илимий монография, автордук же которулган илимий китеп;
9. **Комиссия** – академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандырууну камсыз кылуу, баалоо, текшерүү жана апелляцияларды кароо комиссиясы (мындан ары – Комиссия);
10. **Патент** – улуттук же эл аралык мекемелер тарабынан жаңы илимий ачылыштар үчүн берилген патенттер;
11. **Долбоор** – темасы, максаты, мазмуну, мөөнөтү, өзгөчө шарттары жана бюджетти аныкталган; жаңы билим жаратуу, илимий негиздеме берүү, технологиялык/социалдык көйгөйлөрдү чечүү үчүн илимий негиздерге таянып ишке ашырылган жана жыйынтык отчету тийиштүү мекемелер тарабынан кабыл алынган иштер;
12. **SCI** – Science Citation Index (цитата келтирүү индекси);
13. **SCIE** - Science Citation Index Expanded;
14. **SCI-Exp** – Science Citation Index-Expanded (кеңейтилген цитата келтирүү индекси);
15. **SSCI**– Social Science Citation Index (коомдук илимдер боюнча цитата келтирүү индекси);
16. **Scopus**: Scopus шилтемеси жана маалымат базасы;
17. **Окумуштуулар кеңеши** – Ош мамлекеттик университетинин Окумуштуулар кеңеши;
18. **Календардык жыл** – 01-январдан 31-декабрга чейинки мезгил.
19. **Доклад** – улуттук жана эл аралык деңгээлдеги илимий жыйындарда реалдуу /онлайн режимде жасалган жана (докладдар жыйнагында, тезистер жыйнагында веб-сайттарда же CD, DVD ж.б. каражаттарда) жарыяланган доклад (регионалдык жана эл аралык илимий конференциялар);
20. **Улуттук долбоор** – өлкөнүн мекемелери жана уюмдар тарабынан колдоого алынган долбоор;

21. **Улуттук басмакана** – кеминде үч жыл улуттук масштабда ишмердүүлүк жүргүзгөн жана тийиштүү тармакта кеминде беш автордун китебин басып чыгарган басмакана;
22. **Эл аралык долбоор** – бир нече өлкөнүн мекемелери жана уюмдары тарабынан жүзөгө ашырылган долбоор;
23. **Эл аралык басмакана** – кеминде беш жыл эл аралык деңгээлде ишмердүүлүк жүргүзгөн, тийиштүү тармакта кеминде жыйырма китеп басып чыгарган басмакана (Наука, Москва, Дом науки сыяктуулар);
24. **Университет** – Ош мамлекеттик университети;

### **Жалпы принциптер**

#### **5-пункт.**

1. Академиялык илимий изилдөө ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруучу төлөм боюнча профессордук-окутуучулук курамдын мүчөлөрү аткарган эмгектери тууралуу маалыматтарды университеттин санарип платформасынын (“электрондук өздүк баракча” [teacher.portal.oshsu.kg](http://teacher.portal.oshsu.kg)) системасына киргизип, тийиштүү түзүмдөргө белгиленген мөөнөттө кийирүүсү керек.

2. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруучу төлөм (кошумча акы төлөө) боюнча толтурулган маалыматтарды комиссия тарабынан керектүү деп эсептелген жана бул жободо көрсөтүлбөгөн башка документтер да талап кылынышы мүмкүн.

### **Иш-чараларга жараша талап коюлган шарттар жана документтер**

#### **Долбоор**

#### **6-пункт.**

Долбоорду колдогон мекеме/ уюм тарабынан долбоордун отчеттук жыл ичинде аяктаганын тастыктаган документ берилиши керек. Долбоордун жыйынтыктоочу отчетунун маалыматтары (долбоордун аталышы, долбоор аяктаган жыл, жетекчинин/ координатордун, изилдөөчүнүн жана кеңешчилердин аты-жөнү, иштеген жери, отчет тапшырылган жылы ж.б.) камтылган беттеринин көчүрмөсү тапшырылат.

### **Илимий изилдөө иши**

**7-пункт.** Изилдөөчүнүн ОшМУ тарабынан дайындалгандыгын жана изилдөө иши жүргүзүлгөн мекеме тарабынан бекитилгендигин тастыктаган документ болушу керек.

### **Китеп жазуу/ которуу**

#### **8-пункт.**

1. Жазылган китептин мукабасы, жарыяланышы тууралуу тастыктоочу маалыматтары (китептин мукабасы, ISBN номери, нускамасы жана басмага сунушталган Окумуштуулар кеңешинин чечими) PDF форматта көрсөткөн беттери болушу керек (Монографиялар үчүн ЖАКтын талабы боюнча кеминде 8,5 басма табак болуусу шарт).

2. Жазылган китептин бөлүгү боюнча анын жарыяланышы тууралуу тастыктоочу маалыматтары (китептин мукабасы, ISBN номери, нускамасы жана басмага сунушталган Окумуштуулар кеңешинин чечими) PDF форматта көрсөткөн беттери болушу керек.

3. Сөздүктүн мукабасы, жарыяланышы тууралуу маалыматтарды жана мазмунун көрсөткөн беттери жана тийиштүү теманын /бөлүмдүн биринчи бети болушу керек.
4. Энциклопедияда жарыяланган материал боюнча ал энциклопедиянын мукабасы, жарыяланышы тууралуу маалыматтарды жана мазмунун көрсөткөн беттери менен тийиштүү теманын/ бөлүмдүн биринчи бети болушу керек.
5. Интернетте жарыяланган энциклопедиялар үчүн тема/ бөлүм орун алган интернет сайтынын экранынын сүрөтү жана анын адресинин ссылкасы болушу керек.

## **Макала**

### **9-пункт.**

1. Скопус жана Веб оф сайнс базасындагы индекстелген журналдарда жарыяланган макала боюнча автордун аты-жөнү, макаланын аталышы, жарыяланышы тууралуу маалыматтар камтылган журналдын беттери менен ал журналдын кайсы маалымат базасында орун алгандыгын көрсөткөн документ болушу керек.
2. ОшМУнун Жарчысы жана багыттар боюнча илимий журналдарында макаланын жарыяланышы (макалалардын 3 гана автору эске алынат/ журналдын бир санында автордун 2 гана макаласы эске алынат, андан ашыкчасы эске алынбайт).
3. Эл аралык/ регионалдык конференцияларда окулган илимий докладдын жыйнакка басылып чыгарылганы (Илимий докладдын толук тексти же тезиси орун алган докладдардын жыйнагынын мукабасын, илимий кеңештин тизмесин, мазмунун, докладдын биринчи бети жана доклад жасалган жылын көрсөткөн документ (сертификат) болушу шарт/ Бир журналдын бир санында автордун 2 гана макаласы эске алынат, андан ашыкчасы эсептелбейт).

## **Патент (илимий ачылыштар жана жаңылыгы үчүн)**

### **10-пункт.**

1. Патент отчеттук жылдын ичинде каттоодон өтүшү керек.
2. Бир нече өлкөдө катталган бир эле патент боюнча бир гана жолу эсепке алынат.
3. Кыргызпатент же эл аралык деңгээлде тастыкталган уюмдар тарабынан берилген патенттин каттоо документинин күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсү болушу керек. (Патенттер бир гана илимий ачылыштар же жаңылыктарга тиешелүү болушу шарт. Макала же китептерге алынган автордук күбөлүктөр эсепке алынбайт)

## **Шилтеме**

### **11- пункт.**

1. Окутуучулардын илимий иштерине **диссертацияларда (монография жана илимий макалалардан сырткары)** жасалган шилтемелер эске алынбайт.
2. Окутуучунун өзү автор болбогон илимий ишинде анын бир эле эмгегине бир канча жолу шилтеме жасалган болсо, алардын бири гана эске алынат.
3. Китепте жасалган шилтемелер үчүн ал китептин мукабасы, жарыяланышы тууралуу маалыматтар, колдонулган адабияттар жана шилтеме жасалган беттеринин көчүрмөлөрү болушу керек.
4. Шилтеме жасалган макала (макаланын биринчи бети, шилтеме жасалган бети жана колдонулган адабияттар) жана бул макала жарыяланган журналдын кайсы маалымат базасында орун алганын көрсөткөн документ же SCIE, SCI-Exp, SSCI, ESCI, AHCI жана

SCOPUS шилтемелери үчүн Web of Science жана тийиштүү маалымат базасында орун алгандыгын көрсөткөн документ болушу керек.

### **Күчүнө кириши**

#### **12-пункт.**

1. Бул жобо кайрадан ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин кароосунан өтүп, ОшМУнун ректору тарабынан бекитилген күндөн тарта күчүнө кирет.

### **Иш жүзүнө ашырылышы**

#### **13-пункт.**

Бул жобо Ош мамлекеттик университетинин ректораты тарабынан жүзөгө ашырылат. Бул жобого өзгөртүүлөр, алымча жана кошумчалар жагдайдын жаралышына жараша киргизилиши мүмкүн.

### **Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандырууну камсыз кылуу, баалоо, текшерүү жана арыздарды кароо комиссиясы**

#### **14-пункт.**

1. Бул жобону ишке ашыруу үчүн Комиссия Ош мамлекеттик университетинин ректору тарабынан Илим жана инновация бөлүмүнүн сунушунун негизинде университетте иштеген профессордук-окутуучулук курамынан тандалган 4 адам же андан көп жана Илим жана инновация бөлүмү менен Рейтинг бөлүмүнүн кызматкерлеринен мүчө болуп түзүлөт (жалпы 7/ же 9/ же 11 адамдан). Комиссиянын төрагалык милдетин Илим жана инновация боюнча проректор аткарат.

2. Комиссиянын мүчөлөрү 2 жылга шайланат (7 адам же андан көп). Кызмат мөөнөтү аяктаган комиссиянын мүчөсү кайрадан шайланышы мүмкүн. Кандайдыр бир себептерден улам орду бошогон мүчөлүккө биринчи беренде аныкталган тартипте жаңы мүчө шайланат. Аны менен бирге комиссиянын Илим жана инновация бөлүмүнүн кызматкери катчылык кылат.

3. Комиссия төраганын жана көпчүлүк мүчөлөрдүн катышуусу менен чогулушат жана жыйынга катышкандардын көпчүлүк добушу аркылуу чечим кабыл алынат. Добуштар бирдей болуп калган учурда комиссиянын төрагасынын добушу чечүүчү ролду ойнойт. Мүчөлөр калыс калбастан, добуш берүүгө милдеттүү.

4. Комиссия академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча календарын түзүп, бул жаатта иш-чараны уюштурууга жана ишке ашырууга жооптуу.

5. Комиссия иш-чараларды документтер менен тастыктоодо жана иш-чаралардын түрлөрүн классификациялоодо пайда болгон ар түрдүү келишпестиктерди жоюу, академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруу боюнча иштерди уюштуруу, текшерүү жана түшкөн апелляцияларды карап чыгуу укуктарына ээ.

6. Бул жободо каралбаган жагдайларда “Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандырууну камсыз кылуу, баалоо, текшерүү жана кароо комиссиясы” тийиштүү чечим кабыл алуу укугуна ээ.

### **Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча чечимдерди кабыл алуу**

#### **15-пункт.**

1. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча чечимдерди кабыл алуу календары эң кеч календардык жыл аяктагандан кийин январь айынан баштап комиссия тарабынан даярдалат жана бекитүүгө ректорго сунушталат.

2. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча баалоо иши жүргүзүлө турган жыл жарыяланган күндөрү тийиштүү кафедранын/ бөлүмдүн/ программанын, илимий жетекчилигине кабарланат жана анын мүчөлөрү электрондук өздүк баракчанын тиешелүү бөлүмүнө толтурушат.
3. Окутуучулук-профессордук курамдын мүчөсү толтурган маалыматтын негизинде “Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандырууну камсыз кылуу, баалоо, текшерүү жана кароо комиссиясы” тарабынан каралат жана бааланат. **Электрондук жеке баракчасын толтурбаган окутуучунун көрсөткүчтөрү каралбайт.** (Жеке өздүк баракча толук толтурулган болуш керек/ жеке өздүк баракчасын толук толтурулбаган маалыматтар белгиленген мөөнөттөн кийин кабыл алынбайт).
4. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча баалоо, кароо комиссиясы окутуучунун аткарган иш-чараларынын өз тармагына тиешелүү же тиешелүү эместигин аныктайт. **Өз тармагына тиешелүү болбосо каралбайт.**
7. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча баалоону кароо комиссиясы тарабынан каралгандар тийиштүү чечимдин негизинде белгиленген мөөнөт ичинде университеттин ректоруна жиберилет.
8. Ректор тарабынан “Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча арыздарды кароо комиссиясынын” чечимдери каралып чыккан соң, буйрук чыгарылат.
9. Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандырууну камсыз кылуу, баалоо, текшерүү жана кароо комиссиясынын чечимдерине макул болбогон талапкер жарыяланган күндөн тарта 10 иш күнү ичинде комиссияга апелляция бере алат.
10. Комиссия бул апелляциялар боюнча чечимин апелляцияларды карап чыгуу мөөнөтү бүткөн күндөн тарта 10 иш күн ичинде чыгарат.
11. Апелляцияларды карап чыгуу жана баалоо иши февраль айынын ичинде аяктайт.

#### **Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча жыйынтык чыгаруунун жол-жобосу**

##### **16-пункт.**

1. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо учурунда долбоор аяктаган күнү, макала жарыяланган күнү, дизайн бүткөрүлгөн күнү, патент катталган күнү жана көргөзмө уюштурулган күнү эске алынат. Баалоо иши жүргүзүлүп жаткан жылы аткарылып, бирок ар кандай себептерден улам жыйынтыкталбай калган иш каралбайт. Бирок жыйынтыкталган жылы каралышы мүмкүн.
2. Китептин же сөздүктүн ISBN, журналдардын ISSN жана e-ISSN номери болушу керек. Китепти, китептин бөлүмүн жазууда, сөздүктү түзүүдө жана редакциялоодо арыз тапшырылган күнү эске алынат. **Көргөзмөлөрдүн алкагында даярдалган маалыматтык китепчелер жана сынактар үчүн даярдалган суроо китепчелери баалоодо каралбайт.** Сөздүк кайсы бир басмакана тарабынан жарыкка чыккан жана китепке коюлган талаптарга жооп бериши керек. **Мазмунуна олуттуу өзгөртүүлөр киргизилбеген китептин же китептин кайра басылган нускалары (аталышы же ISBN номери өзгөрсө дагы) кайра балл берүү учурунда каралбайт.**
4. Макалаларды баалоо учурунда макала жарыяланган күнү, анын мукабасы жана бети (саны), же WOS номеринин болушу талап кылынат.
5. Доклад жасалган илимий жыйын (конференция, симпозиум) кайсы өлкөдө өткөрүлсө да, эл аралык деп таанылышы үчүн ал жыйындын илимий комитетинде кеминде **беш чет өлкөлүк окумуштуунун же беш чет өлкөлүк катышуучунун** болуусу шарт.
6. Долбоор ишмердигин баалоо учурунда илим, технология жана көркөм өнөр жаатына салым кошкон же коомдук иш-чараларга катышуу максатында улуттук жана эл аралык деңгээлде ийгиликтүү аяктаган жана жыйынтык отчету бекитилген долбоорлор каралат.

*Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруучу төлөмдү аныктоодо мөөнөтү кеминде алты ай болгон долбоорлор эске алынат. Долбоорду жүзөгө ашыруу үчүн берилген кошумча убакыт эске алынбайт.*

Долбоор боюнча ишмердүүлүктү баалоо төмөнкү таблицкага ылайык жүргүзүлөт:

Долбоор	Балл	Бөлүштүрүү
Эл аралык долбоор	10	ОшМУнун кызматкерлери болгон катышуучулардын санына карата баллы тең бөлүнөт/ сырттан катышкандар эске алынбайт.
Республикалык, аймактык долбоор (анын актуалдуулугу/ зарылдыгы/ колдонууга киргизилүүсү комиссия тарабынан каралат)	5	
Долбоордун жыйынтыгын өндүрүшкө киргизип, б.а. инновация болсо	20	

7. Илимий изилдөө иштерин баалоо учурунда изилдөө иши кеминде төрт ай ичинде жүзөгө ашырылган, отчеттук жыл ичинде аяктаган жана жыйынтык отчету бекитилген, изилдөө ишин аткарган кишинин ОшМУдан башка университетте же илимий-изилдөө мекемесинде дайындалышы жана анын изилдөө иши кайсы бир долбоордун алкагында жүзөгө ашырылбашы керек. *Студенттердин бүтүрүү квалификациялык (дипломдук) иштери, студенттердин форумунда студенттер тарабынан сунулган докладка илимий жетекчилик кылуу академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандырууда каралбайт. Ошондой эле кесиптикке байланыштуу викториналык китептер да каралбайт.*

8. Окутуучунун эмгектери, кошумча иш-чаралар ж.б. көрсөтүлгөн электрондук даректеги маалыматтар гана каралат. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу боюнча арыздарды кароо комиссиясы тарабынан жүргүзүлгөн баалоо ишинде көрсөтүлгөн даректен башка жерде кайрадан баалоо иши жүргүзүлбөйт.

9. Академиялык илимий ишмердүүлүк жаатындагы иш-чаралар ОшМУга тиешелүү жана *ОшМУга тиешеси жок болуп* эки категорияда каралат. Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруу жаатында карала турган иш-чараларда **ОшМУнун аты көрсөтүлүшү керек.**

**Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруучу төлөмдү аныктоо**

**17-пункт.**

1. Ар бир илимий изилдөө ишмердүүлүгү боюнча алынган баллдар топтолуп, академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруучу төлөм боюнча жалпы балл аныкталат. Баллга карата акчалай сыйлык ыйгарылат. 1 (бир) балл үчүн 100 (жүз) сом төлөнөт. Балл ОшМУнун электрондук өздүк баракчасы тарабынан берилген баллды комиссия туура же туура эместигин тастыктайт.

2. Бир нече авторлор тарабынан жарыяланган макала, китепти/китептин бөлүмүн жазуу, доклад жасоо, китепти которуу/, патент алуу жана долбоор иштеп чыгуу үчүн катышкандыгы аныкталган учурда кишинин санына жараша төмөндөгү таблицкада көрсөтүлгөн коэффициент эске алынат. *(Журналдын бир санында автордун 2 гана макаласы эске алынат, андан ашыкчасы эсептелбейт).*

Коэффициенттер көрсөткүчү				
Web of science жана Scopus	Авторлордун саны	балл	баллдын бөлүнүүсү	жалпы
Макала (Scopus, Q1) мезгилдик журналдарга жарыяланса (article)	Мисалы, 5 автор	50	10	50/5=10
Макала (Scopus, Q2) мезгилдик журналдарга жарыяланса (article)	Мисалы, 5 автор	40	8	40/5=8
Макала (Scopus, Q3) мезгилдик журналдарга жарыяланса (article)	Мисалы, 5 автор	30	6	30/5=6
Макала (Scopus, Q4) мезгилдик журналдарга жарыяланса (article)	Мисалы, 5 автор	20	4	20/5=4
Макала Scopus системасына кирген китеп бөлүмдөрү же конференция материалдары болсо (book chapter conferece paper)	Мисалы, 5 автор	10	2	10/5=2
Макала жарыяланган журнал 2 базада индекстелсе, кошумча балл каралат	Мисалы 5 автор	5	1	5/5=1
<b>ОшМУнун Жарчысы</b>	<b>Авторлордун саны</b>	<b>балл</b>	<b>баллдын бөлүнүүсү</b>	<b>жалпы</b>
макала	3 чейин	3	1	3/3=1
<b>Башка илимий журналдар</b>	<b>Авторлордун саны</b>	<b>балл</b>	<b>баллдын бөлүнүүсү</b>	<b>жалпы</b>
макала	3 чейин	1.5	0.5	3/1,5=0.5
<b>Илимий конференциялар</b>	<b>Авторлордун саны</b>	<b>балл</b>	<b>баллдын бөлүнүүсү</b>	<b>жалпы</b>
Эл аралыкта бир докладга	2 чейин	1	0.5	2/1=0,5
Регионалдык болсо бир докладга	2 чейин	0.8	0.4	2/0.8=0.4
<b>Китептер</b>	<b>Авторлордун саны</b>	<b>балл</b>	<b>баллдын бөлүнүүсү</b>	<b>жалпы</b>
Монография 8,5 басма табактан кем эмес	5 чейин	10	2	10/5=2
Окуу куралы министрликтин грифи менен	3 чейин	5	1,7	5/3=1,7
Окуу куралы	3 чейин	3	1.5	2/1,5 = 3
Котормо (окуу-усулдук колдонмо)	2 чейин	2	1	2/2=1
Шилтеме (Web of science жана Scopus) Балл каралып жаткан календардык жыл гана	Мисалы, 5 автор	5	1	5/5=1

эске алынат.				
Шилтеме Балл каралып жаткан календардык жыл гана эске алынат.	Мисалы, 3 автор	0.5	3	шилтеме болсо 3/0.5=1.5
<b>Патенттер</b>	<b>Авторлордун саны</b>	<b>балл</b>	<b>баллдын бөлүнүүсү</b>	<b>жалпы</b>
Илимий ачылыштар жана ойлоп табууларга алынган патент	5 чейин	10	2	10/5 =2

**Эскертүү:** Жогоруда коюлган макалалардын авторлорунун саны жана жаңы сунушталган баллдык система өзгөртүү жана толуктоо менен 2024-жылдан 1-январынан баштап күчүнө кирет.

Ал эми Web of science (SCIE, SCI, SCI-exр., SSCI, AHCI) жана SCOPUS системасына кирген мезгилдүү илимий басылмаларга жарыяланган илимий макалалар боюнча академиялык илимий ишмердүүлүк жана шыктандыруучу баллды аныктоо учурунда макала жарыяланган жылдагы журналдын WOS импакт-фактору же SCOPUS тарабынан эң акыркы басмадан чыккандардын *квартили (Quartile) эске алынып, ОшМУнун ректору тарабынан комиссиянын жыйынтыгы менен бир жолку өзгөчө акчалай сыйлык ыйгарылат.* Электрондук өздүк баракчага толтурулгандан кийин, ал үчүн башка жалпы принцип менен балл берилет.

3. Академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо баллы менен шыктандыруучу балл жана төлөм бул жободо көрсөтүлгөн: ОшМУнун академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана баллдардын таблицасы боюнча эске алынып, бул жободогу пункттарынын негизинде аныкталат.

4. Бул жободо орун алган “ОшМУнун академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруу жана баллдардын таблицасына”, “ОшМУнун академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруу баллдары жана төлөмдөрдүн көлөмү” зарыл болгон учурда жыл сайын Комиссиянын сунушу боюнча иш-чаралардын түрлөрү, кошумча иш-чаралар жана аларга карата берилген баллдар, баллдарга байланыштуу чектөөлөр, академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоонун төмөнкү баллы, шыктандыруунун төмөнкү жана жогорку баллдары жана төлөмдү аныктоонун ыкмасы ж.б. кайрадан аныкталышы мүмкүн.

5. Окутуучу шыктандыруучу төлөмдү алуу укугуна ээ болуу үчүн белгиленген академиялык шыктандыруунун эң төмөнкү баллына (0дөн жогору) ээ болуусу керек.

6. Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруу баллын эсептөө учурунда иш-чаралардын түрлөрү жана аларга байланыштуу чектөөлөр эске алынат.

### 18-пункт.

1. Бул жободо көрсөтүлбөгөн иш-чаралар каралбайт.

2. Академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруу төлөмү:  
а) Ар бир календардык жыл үчүн мурунку календардык жыл (мисалы, 2022-жыл боюнча 2023-жылы) эске алынып, аныкталган академиялык илимий ишмердүүлүктү шыктандыруу баллына жараша кийинки жыл ичинде 12 айга бөлүнүп төлөнөт. б) Тийиштүү ченемдик укуктук актынын негизинде берилүүчү үстөк акы, компенсация, сыйлыкка берилүүчү акча, айлык акы ж.б. төлөмдөрдү эсептөө учурунда эске алынбайт.

3. Шыктандыруучу төлөмдү алган талапкердин документтеринде чындыкка туура келбеген маалыматтар аныкталган учурда ал төлөмдөр кайтарылып алынат жана ага карата тийиштүү чаралар көрүлөт.

Коэффициент 1 балл 100 (жүз) сомдон ай сайын жалпы 12 айга = 1200 (миң эки жүз) сом түзөт. 10 баллга 1000 (миң) сомдон ай сайын жалпы 12 айга = 12000 (он эки миң) сом. Баллды топтоонун жогорку чеги белгиленбейт.				
Окутуучу	1 балл 100 (жүз) сом ай сайын	12 айга = 1200 сом	40 балл 4000 (төрт миң) сом ай сайын	12 айга = 48000 сом

**Ош мамлекеттик университети тарабынан бекитилген  
академиялык илимий ишмердүүлүктү баалоо жана шыктандыруу  
боюнча кошумча бир жолку сыйлык**

Жогорудагы 17-пунктун 2-бөлүгүндө көрсөтүлгөн Скопус системасында индекстелген мезгилдүү илимий журналдарга жарыяланган илимий макалалардын Quartile илим жана инновация бөлүмү тарабынан аныкталып, тиешелүү жетекчилер менен макулдашылып, ректор тарабынан 1 жолку акчалай сыйлык ыйгарылат. Ушул пункттун негизинде Quartile карап акчалай сыйлыктардын өлчөмү көрсөтүү жана аныктоо.

1. Скопус базасында индекстелген журналдардын Quartile Q1, Q2, Q3, Q4 болуп категорияларга бөлүнөт.
2. Ош мамлекеттик университети Q1, Q2, Q3, категориясындагы илимий журналдарга чыккан макалаларга жыл бою кошумча бериле турган сыйлык акыдан сырткары дагы жыл жыйынтыгы боюнча 1 жолку акчалай сыйлык ректор тарабынан ыйгарылат.
  - 2.1. Календардык жылдын 1-январынан 31-декабрына чейин жарык көргөн макалаларга 10-ноябрь Илим күнүнө карата уюштурулган иш-чарада жана андан кийин чыккан макалаларга кийинки жылдын март, апрель айларында ОшМУнун Окумуштуулар Кеңешинин отурумунда тапшырылат.
3. Q1 категориясындагы журналга жарыяланган макала үчүн университет тарабынан биринчи автор болсо 75 000 (жетимиш беш миң) сом бир жолку сыйлык ыйгарылат. Q1 категориядагы журнал КМШ жана Орто Азия мамлекеттеринен сырткаркы өлкөлөрдө жарыялана тургандар. Журналдын тили англис тилинде жана макала да англис тилинде болушу керек.
4. Q1 категориясындагы журналга жарыяланган макаланын экинчи жана андан кийинки орундагы авторлоштору болсо, анда 50 000 (элүү миң) сом ыйгарылат. Бирок ага жогорудагы 3-бөлүкчөдөгү шарттар жана талаптар коюлат.
5. Q2 категориясындагы журналга жарыяланган макала үчүн университет тарабынан биринчи автор болсо 50 000 (элүү миң) сом бир жолку сыйлык ыйгарылат. Q2 категориядагы журнал КМШ жана Орто Азия мамлекеттеринен сырткаркы өлкөлөрдө жарыялана тургандар. Журналдын тили англис тилинде жана макала да англис тилинде болушу керек.

6. Q2 категориясындагы журналга жарыяланган макаланын экинчи жана андан кийинки орундагы авторлоштору болсо, анда 25 000 (Жыйырма беш миң) сом ыйгарылат. Бирок ага жогорудагы 5-пунктагы шарттар жана талаптар коюлат.
7. Q3 категориясындагы журналга жарыяланган макала үчүн университет тарабынан биринчи автор болсо 25 000 (Жыйырма беш миң) сом бир жолку сыйлык ыйгарылат. Q3 категориядагы журнал КМШ жана Орто Азия мамлекеттеринен сырткаркы өлкөлөрдө жарыялана тургандар. Журналдын тили англис тилинде жана макала да англис тилинде болушу керек.
8. Q3 категориясындагы журналга жарыяланган макаланын экинчи жана андан кийинки орундагы авторлоштору болсо, анда 15 000 (он беш миң) сом ыйгарылат. Бирок ага жогорудагы 7-бөлүкчөдөгү шарттар жана талаптар коюлат.
9. Автордук топто экинчи же андан кийинки орундарда ОшМУнун бир нече кызматкерлери болгон учурда сыйлык акы тең бөлүнүп ыйгарылат.

Илим жана инновация бөлүмүнүн башчысы, доцент

 Курбанбаева Н.Н.

Илим жана инновациялар боюнча проректор, доцент

 Арапбаев Р.Н.

Инвестиция жана өнүгүү боюнча проректор, доцент

 Токторов К.К.

Планоо-финансылык бөлүмүнүн башчысы

 Курбанбаева Д.Ш.

Укуктук иштер бөлүмүнүн башчысы

 Айдарбекова Ж.А.