



РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ



**ВВОД И КОРРЕКТИРОВКА
УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Интерфейс программы.....	7
2. Учебный план	8
3. Дисциплина.....	12
4. Кафедра.....	14
5. Направление.....	15
6. Специальность.....	16
7. Действия.....	17

АННОТАЦИЯ

Организация образовательного процесса в учебном заведении — это сложный процесс, требующий комплексного подхода. Управление информационными потоками, учебным процессом и документооборотом ВУЗА тесно связаны между собой.

Эффективное управление учебным процессом является одной из важнейших управленческих задач вуза, в которой участвуют большое количество лиц, вовлеченных в этот процесс - студентов, преподавателей, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала, и прямо влияет на условия их работы и учебы. При этом нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность, оставляют большой простор при их реализации в условиях конкретного вуза. Учет всех имеющихся возможностей и их эффективная реализация требуют значительных трудозатрат со стороны управленческого персонала, особенно в условиях перехода на новую систему управления образованием, порожденного присоединением к Болонской декларации и соответствующей значительной смене нормативных документов. Проведение мероприятий по информатизации процедур управления учебным процессом способно существенно улучшить качество управления и сократить его трудоемкость.

ВВЕДЕНИЕ

Деятельность любого предприятия планомерна и контролируема, включая и образовательную систему.

Содержание образовательной программы вуза, среднего профессионального учебного заведения можно узнать из специального документа — учебного плана. Учебный план — это официальный документ, который устанавливает продолжительность и глубину изучения каждой дисциплины в рамках конкретной образовательной программы (специальности). Фактически, учебный план – это детализация образовательной программы, представляющий схему обучения студента, где указаны перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин и других видов учебной деятельности.

Также из учебного плана можно узнать, сколько практик будет у учащихся, по каким предметам и в какие семестры их ждёт защита курсовых.

Каждое образовательное учреждение готовит учебный план и программу обучения самостоятельно, отдельно для каждой формы обучения. Он помогает организовать последовательность и взаимосвязь изучения дисциплин, их рациональное распределение по годам обучения студентов, эффективно использовать кадровый потенциал вуза.

Программа образовательного учреждения определяет общую структуру подготовки бакалавра, магистра или специалиста в соответствии с действующими государственными образовательными стандартами высшего профессионального или среднего профессионального образования, с учетом направленности, на весь период обучения. Корректировка плана — нормальный процесс, т. к. требования работодателей к выпускникам меняются и некоторые дисциплины приходится заменять другими. Их одобрение и проведение в жизнь соответствует тому порядку, который зафиксирован в уставе вуза, колледжа, школы, лицея. Новый базовый учебный план составляют если:

- готовится к лицензированию новое направление подготовки или специальности;
- открывают новый профиль по направлению подготовки, указанному в лицензии;
- изменились требования государственных образовательных стандартов высшего и среднего профессионального образования или законодательства в образовательной сфере.

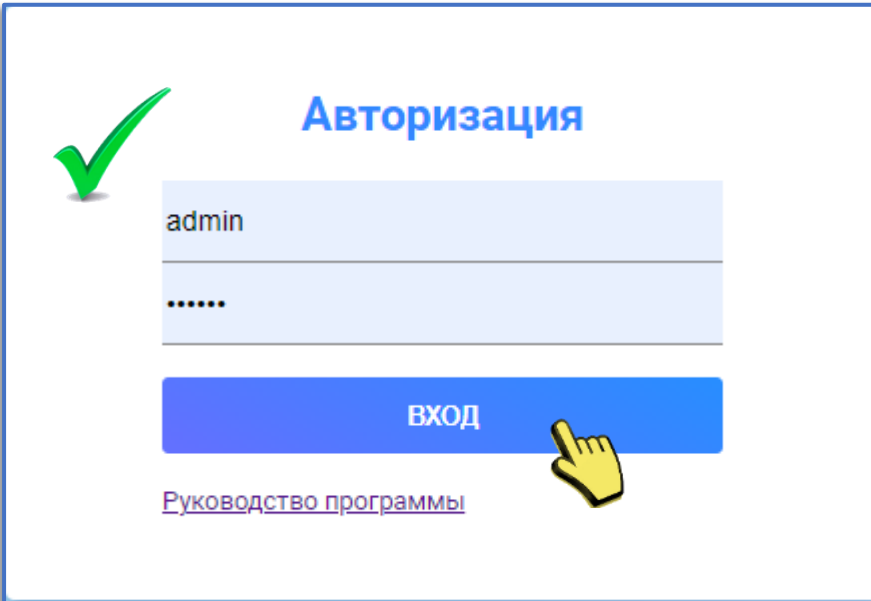
Модуль ИС «Ввод и корректировка учебных планов» представляет собой основу для обеспечения процессов распределения и закрепления учебной нагрузки за преподавателями кафедр образовательного учреждения, составления расписания, программ обучения студентов.

Программы ИС AVN смежно связаны между собой, дают полную информацию о студентах образовательного учреждения, этот процесс осуществляется через следующие программы AVN:

- **AVN 1** – ввод и корректировка наименований специальностей и академических групп
- **AVN 6** – распределение учебной нагрузки кафедр
- **AVN 13** – учет успеваемости студентов
- - электронная ведомость
- **AVN 29** – для составления графика учебного процесса
- **AVN 33** – регистрация студентов на курсы (дисциплины)

АВТОРИЗАЦИЯ

1. Откройте браузер
2. LMS Образовательный портал AVN
3. Программы AVN → [AVN 11](#)
4. В окне авторизации введите логин и пароль.



✓

Авторизация

admin


.....

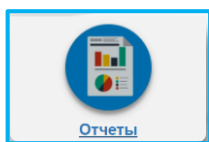
ВХОД

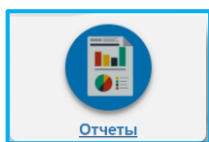
[Руководство программы](#)

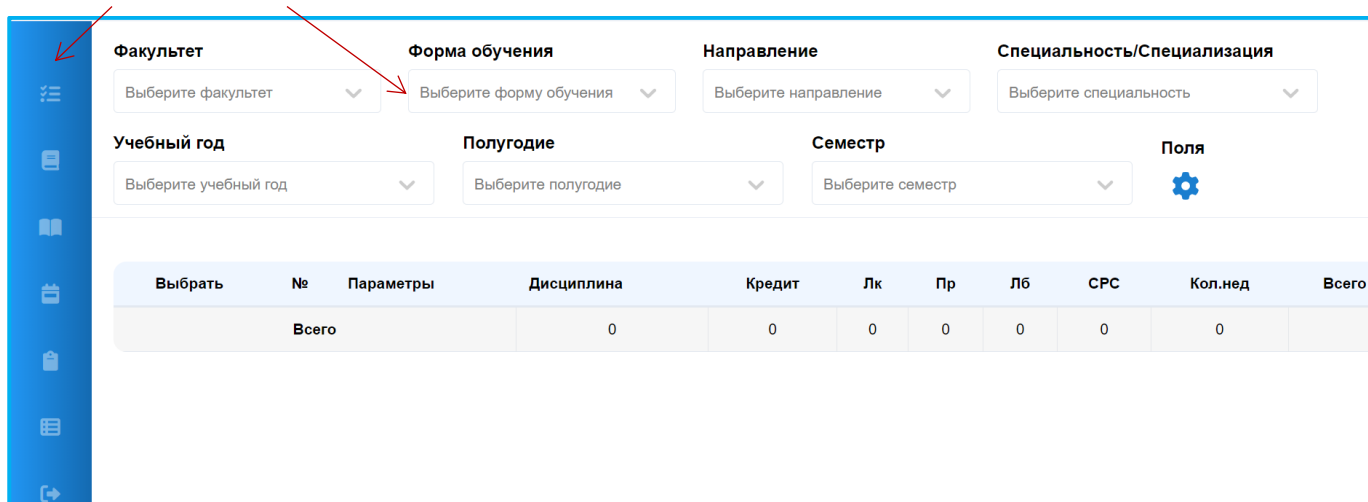
Интерфейс программы AVN 11

«Ввод и корректировка учебных планов»

В главном окне освещены все параметры, необходимые для ввода и корректировки учебных планов. Просмотреть и распечатать сформированный учебный план полностью или по семестрам можно в отчетах, отображенных на главной странице  ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ AVN информационного портала в



разделе . Главное окно состоит из основных и дополнительных вкладок и рабочей области.



Выбрать	№	Параметры	Дисциплина	Кредит	Лк	Пр	Лб	СРС	Кол.нед	Всего
	Всего		0	0	0	0	0	0	0	

Модуль «Ввод и корректировка учебных планов» состоит из вкладок:

 **Учебный план**

- рабочая вкладка, в которой формируется основная информация, касающаяся структуры образовательного процесса вашего вуза

 **Дисциплина**

- вкладка, где вводят дисциплины и создают банк данных дисциплин (справочник), изучаемых в вузе. Каждую введенную дисциплину можно использовать при составлении различных учебных планов

 **Кафедра**

- вкладка, где вводят название кафедры и создают справочник кафедр, за которыми закреплены изучаемые в вузе дисциплины. Эта информация необходима также при составлении нагрузки кафедры

Направление - вкладка, где вводят название направления, указывают его шифр, установленные в образовательном стандарте. Эти данные характеризуют направление и являются обязательными в описании учебных планов

Специальность - вкладка, где вводят название специальности (профиля), указывают его шифр, установленные в образовательном стандарте, эти данные характеризуют специальность (профиль) и являются обязательными в описании учебных планов

Действия - состоит из дополнительных вкладок, служащих для выполнения определенных действий и экономии времени при составлении новых учебных планов:

Копировать
учебный план

Копировать
учебный план с
одной
специальности на
другую

Копировать
рабочий учебный
план

Копировать
рабочий учебный
план с одной
специальности на
другую

Учебный план

При работе с вкладкой «Учебный план» заполните обязательные поля рабочей области:

Факультет	Форма обучения	Направление	Специальность/Специализация
ВШМ	очная	[580600] Логистика	[580600] Логистика "Закупочная ..."
Учебный год	Полугодие	Семестр	Поля
2022-23	Осенний семестр	1-семестр [1-курс]	

Выйдет рабочее окно.

[580600] Логистика "Закупочная логистика" Копировать Добавить

Выбрать	№	Параметры	Дисциплина	Кредит	Лк	Пр	Лб	СРС	Кол.нед	Всего	Действия
<input type="checkbox"/>	2	Блок:ГСЭ Компон.:ГК Тип предмета:Регистрируемый Контроль:Экзамен	Basic of Control Theory Вид дисциплины: ОО Кафедра: Автоматическое управление	3	42	15	25	10	16	90	
<input type="checkbox"/>	3	Блок:ГСЭ Компон.:ГК Тип предмета:Фиксированный Контроль:Курс/пр	3D - моделирование Вид дисциплины: ОО Кафедра: Автоматическое управление	0	1	3	2		16	6	
<input type="checkbox"/>	7	Блок:ГСЭ Компон.:ГК Тип предмета:Фиксированный Контроль:Экзамен	3D - моделирование Вид дисциплины: ОО Кафедра: Автоматическое управление	5	40	3	21	96	Активация Windows <small>Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".</small>	169	



Используя кнопку можно добавить колонки для ввода данных:

Настройки таблицы x

- СЕМ
- СРСП
- Инт.в
- РГЗ
- Индив
- Коэф

Для того, чтобы добавить дисциплину из справочника в учебный план нажмите на кнопку , в появившемся окне заполните обязательные поля, нажмите кнопку и увидите добавленную дисциплину.

Добавить дисциплину в учебный план x

Тип предмета:
 Блок:
 Компонент:

Дисциплина:
 Кафедра:

Форма контроля:
 Вид дисциплины:

№	ECTS	Лк	Пр	Лб	СРС	Кол.нед	Всего
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="36"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="24"/>	<input type="text" value="17"/>	<input type="text" value="60"/>

<input type="checkbox"/>	1	Блок:ГСЭ Компон.:ГК Тип предмета:Фиксированный Контроль:Экзамен	Русский язык (базовый) Вид дисциплины: 00 Кафедра: Русского языка	60	36	24	17	60		
Всего				68	83	57	48	130	49	325

Если навести курсор на значок всплывет реквизит дисциплины

<input type="checkbox"/>	1	Блок:ГСЭ Компон.:ГК Тип предмета:Фиксированный Контроль:Экзамен	Русский язык (базовый) Вид дисциплины: 00 Кафедра: Русского языка Обязательные дисциплины определенного семестра	60	36	24	17	60		
Всего				68	83	57	48	130	49	325

Для того, чтобы поменять реквизит дисциплины нажмите на кнопку , в появившемся окне, внесите изменения и нажмите на кнопку .

Реквизиты дисциплины x

No.	Пререквизиты	Действия

Для того, чтобы скопировать дисциплину в новый учебный план

[580600] Логистика "Закупочная логистика"												
Выбрать	№	Параметры	Дисциплина	Кредит	Лк	Пр	Лб	СРС	Кол.нед	Всего	Действия	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Блок:ГСЭ Компон.:ГК Тип предмета:Регистрируемый Контроль:Экзамен	Basic of Control Theory Вид дисциплины: 00 Кафедра: Автоматическое управление	3	42	15	25	10	16	90		
<input type="checkbox"/>	3	Блок:ГСЭ Компон.:ГК Тип предмета:Фиксированный Контроль:Курс/пр	3D - моделирование Вид дисциплины: 00 Кафедра: Автоматическое управление	0	1	3	2		16	6		

В рабочем окне отметьте искомую дисциплину , нажмите на кнопку , в появившемся окне. Отметьте в рабочих полях данные, куда необходимо вставить копию и нажмите на кнопку .

Копирование учебного плана x

Факультет

Форма обучения

Направление

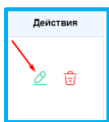
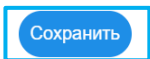

Специальность/Специализация

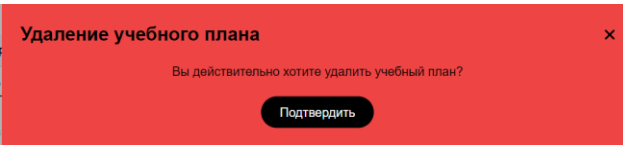
Учебный год

Полугодие

Семестр

Для того, чтобы внести изменения в дисциплину учебного плана в рабочем

окне нажмите на кнопку , в появившемся окне внесите изменения и нажмите кнопку . Для удаления дисциплины используйте кнопку 

подтвердив действие 

ВНИМАНИЕ! Нельзя изменить дисциплину, если она уже связана с кафедрой, закреплена в нагрузке преподавателя, закреплена за группой студентов и внесена в экзаменационную ведомость.

Изменить учебный план x

Тип предмета

Блок

Компонент

Дисциплина

Кафедра

Форма контроля

Вид дисциплины

№	Кредит	Лк	Пр	Лб	СРС	Кол.нед	Всего
2	3	42	15	25	10	16	99

Дисциплина

Перед созданием учебного плана необходимо создать справочник дисциплин, который будет использоваться для всех специальностей.

ВНИМАНИЕ! Повторно добавлять одну и ту же дисциплину нельзя.

Вкладка Дисциплина предназначена для ввода новых и корректировки введенных ранее дисциплин. Перед тем, как добавлять новую дисциплину проверяйте ее через поисковик. Используйте кнопку Наименование дисциплины (поиск) и введите наименование дисциплины в поисковом окне рабочей таблицы.

русский
Наименование дисциплины

Добавить

№	Код дисциплины	Дисциплина	Дисциплина (Кыргызча)	Discipline (English)	Вид дисциплины	Изменить
1	2725	Русский (кыргызский) язык			Учебная дисциплина	✎ 🗑
2	2528	Русский язык			Учебная дисциплина	✎ 🗑
3		Русский язык (базовый)			Учебная дисциплина	✎ 🗑
4		Русский язык (базовый) 1			Учебная дисциплина	✎ 🗑

Для того, чтобы изменить дисциплину нажмите на кнопку Изменить, введите изменения в появившемся окне и нажмите кнопку Сохранить

Изменить дисциплину
✕

Код дисциплины

Вид дисциплины

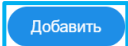
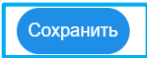
Учебная дисциплина
▼

Дисциплина

Дисциплина (Кыргызча)

Discipline (English)

Сохранить

Для того, чтобы добавить дисциплину нажмите кнопку , введите параметры в появившемся окне и нажмите кнопку 

В дальнейшем дисциплины будут использоваться при создании «Учебного плана» и формировании отчетов.

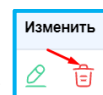
ВНИМАНИЕ!

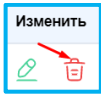
При изменении дисциплины в справочнике необходимо учитывать **тип предмета**. (Регистрируемый/Фиксированный).

Вы должны произвести аналогичные действия в программах AVN согласно алгоритму:

Фиксированный → AVN11 → AVN 6 → (эл. ведомость)

Регистрируемый → AVN11 → AVN 6 → AVN 33 → On-line регистрация → (эл. ведомость)



Для того, чтобы удалить дисциплину нажмите на кнопку , выйдет запрос программы на подтверждение действия

ВНИМАНИЕ!


Для удаления дисциплины из справочника необходимо учитывать **тип предмета**. (Регистрируемый/Фиксированный).





Вы должны произвести аналогичные действия в программах AVN согласно алгоритму:

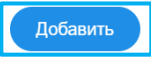
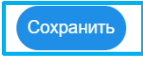
Регистрируемый → AVN11 ← AVN 6 ← AVN 33 ← (эл. ведомость)

Фиксированный → AVN11 ← AVN 6 ← (эл. ведомость)

Кафедра

Вкладка  предназначена для ввода новых и корректировки введенных ранее кафедр в справочник, за которыми закреплены изучаемые в вузе дисциплины. Каждую введенную кафедру используют также при составлении перечня дисциплин, закрепленных за кафедрой при распределении нагрузки преподавателей.

№	Кафедра Аббревиатура	Кафедра	Кафедра (кыргызча)	Department	Изменить
1	---ии	---	--	--	
2	(ИГДИГТ)	(ИГДИГТ)	(ИГДИГТ)	(ИГДИГТ)	
3	(ККТИ)	(ККТИ)			
4	fdf	test2	test	testen	

Для заполнения справочника, используйте имеющиеся в нем данные кафедры, или введите новую кафедру. Для того, чтобы добавить новую кафедру, нажмите кнопку , в появившемся окне заполните все обязательные поля и нажмите .


Добавить кафедру


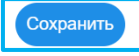
Аббревиатура кафедры

Кафедра

Кафедра (кыргызча)

Department



Для того, чтобы изменить запись в строке кафедры нажмите кнопку , в появившемся окне заполните все обязательные поля и нажмите кнопку .

Изменить кафедру x

Аббревиатура кафедры

Кафедра

Кафедра (кыргызча)

Department

[Сохранить](#)


Направление

Вкладка [Направление](#) несет информацию, касающуюся образовательной программы учебного плана, его шифр, установленные в образовательном стандарте, которые характеризуют направление, перечень дисциплин учебного плана и представляет собой справочник.

Для проверки наличия искомого направления из справочника проверяйте его через поисковик на наличие. Используйте кнопку (поиск) и введите наименование направления в поисковом окне рабочей таблицы.

🔍

№	Шифр направления	Направления	Багыт	Direction	Изменить
1	05.02.23	Стандартизация и управления качеством	Стандартизация и управления качеством	Стандартизация и управления качеством	✎
2	550200	Автоматизация и управление	Автоматизация и управление	Автоматизация и управление	✎
3	05.13.06	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами(по отраслям)	вып	выпвы	✎

Для того, изменить запись в строке рабочего окна нажмите на кнопку ,

В появившемся окне измените, нужные поля и нажмите [Сохранить](#).

Изменить направление

Code

Направления

Багыт

Direction


Сохранить

Специальность


Вкладка **Специальность** указывает на данные учебного плана, его шифр, установленные в образовательном стандарте, которые характеризуют специальность, перечень дисциплин учебного плана и представляет собой справочник.

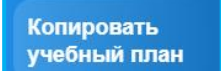
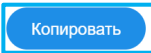
№	Шифр направления	Специальность	Адистик/Специалитет	Speciality	Изменить
1	552101.01	(Автомобили и автомобильное хозяйство)			
2		(Альтернативные источники энергии)			
3		(Анализ и обработка больших данных)			
4		(Безопасность автоматизированных сиситем)			

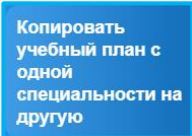
Для проверки наличия искомого направления в справочнике необходимо использовать поиск, на наличие. Используйте кнопку (поиск) и введите наименование специальности в поисковом окне рабочей таблицы. Для того чтобы, изменить специальность в строке рабочего окна

нажмите на кнопку , в появившемся окне измените нужные поля и нажмите

Действия

Вкладка  состоит из дополнительных вкладок, которые предназначены для определенных операций с учебным планом:

- Вкладка  необходима для проведения процедуры копирования учебного плана на следующий учебный год. Для того, чтобы произвести копирование учебного плана заполните рабочие поля, используя выпадающий список, или **Выбрать все** и нажмите кнопку 

- Вкладка  необходима для проведения процедуры копирования учебного плана с одной специальности на другую. Для того, чтобы произвести копирование учебного плана заполните рабочие поля, используя выпадающий список, отметьте искомую специальность галочкой или **Выбрать все**

<input type="checkbox"/>	Выбрать все
<input checked="" type="checkbox"/>	Логистика "Закупочная логистика"
<input type="checkbox"/>	Логистика "Транспортная логистика"
<input type="checkbox"/>	Прикладная механика
<input type="checkbox"/>	Программная инженерия

Копировать

и нажмите кнопку

Копировать учебный план с одной специальности на другую

с учебного года	на учебный год
2022-23	2023-24
с факультета	на факультет
ВШМ	ВШМ
с формы обучения	на форму обучения
очная	очная
со специальности	на специальность
Логистика "Закупочная логистика"	Логистика "Транспортная логист..."

Копировать

Копировать
рабочий учебный
план

• Вкладка **Копировать рабочий учебный план** необходима для проведения процедуры копирования рабочего учебного плана на следующий учебный год.

Копировать рабочий учебный план

с учебного года	на учебный год
2022-23	2023-24
с факультета	на факультет
ВШМ	ВШМ
с формы обучения	на форму обучения
очная	очная

Копировать


Выбрать все

Для того чтобы произвести копирование рабочего учебного плана, заполните рабочие поля, используя выпадающий список, или Выбрать все и нажмите на

кнопку 


**Копировать
рабочий учебный
план с одной
специальности на
другую**

• Вкладка необходима для проведения процедуры копирования рабочего учебного плана с одной специальности на другую. Для того чтобы произвести копирование рабочего учебного плана, заполните рабочие поля, используя выпадающий список, отметьте искомую специальность галочкой или Выбрать все

<input type="checkbox"/>	Выбрать все
<input checked="" type="checkbox"/>	Логистика "Закупочная логистика" 
<input type="checkbox"/>	Логистика "Транспортная логистика"
<input type="checkbox"/>	Прикладная механика
<input type="checkbox"/>	Программная инженерия

нажмите на кнопку 

Копировать рабочий учебный план с одной специальности на другую

с учебного года 2022-23	на учебный год 2023-24
с факультета ВШМ	на факультет ВШМ
с формы обучения очная	на форму обучения очная
со специальности Логистика "Закупочная логистика" 	на специальность Логистика "Транспортная логист..."
	