

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
от 25 сентября 2020 года,
протокол № 1

Председатель Ученого совета
ректор, профессор
К. Т. Кожобеков



1 Общие положения

1.1 Положение об Ученом совете государственного образовательного учреждения высшего образования «Ошский государственный университет» (далее — Ученый совет Университета) разработано в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставом Университета и настоящим Положением.

Целью работы Учёного совета, является выработка и реализация внутривузовской политики в части учебной и научной деятельности, решения на высоком профессиональном уровне основных вопросов деятельности Университета, обеспечения высокого качества подготовки специалистов, а также перечень вопросов, входящих в его компетенцию.

1.2 Ученый совет Университета является общественно-профессиональным (коллегиальным) органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

2 Компетенция Ученого совета Университета

2.1 К компетенциям Ученого совета Университета относятся:

- 1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- 2) определение с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся Университета процедуры и порядка избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, норм представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, сроков и порядка созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета;
- 3) определение норм представительства в Ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся;
- 4) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 5) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности;
- 6) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных

подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

7) утверждение локальных нормативных актов, определяющих процедуру избрания деканов факультетов и заведующих кафедрами;

8) утверждение локальных нормативных актов Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в порядке, установленном уставом Университета;

9) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Кыргызской Республики об образовании;

10) утверждение стоимости оказываемых Университетом платных образовательных услуг;

11) избрание заведующих кафедрами, профессоров, доцентов;

12) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;

13) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;

14) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

15) утверждение планов работы Ученого совета Университета;

16) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению Ученых званий;

17) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

18) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

19) рассмотрение итогов мероприятий в рамках осуществления внутреннего контроля и утверждение рекомендаций, направленных на профилактику нарушений и совершенствование системы внутреннего контроля;

19) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Кыргызской Республики и присвоении им почетных званий;

20) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

21) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Кыргызской Республики и иные стипендии, а также именные стипендии;

22) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;

23) рассматривает вопросы подготовки и издания учебников, учебных пособий, монографий;

24) утверждает учебные планы всех ступеней и форм обучения

25) создание по отдельным вопросам деятельности Университета постоянных и временных комиссий с определением их функций и состава;

26) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставом и локальными нормативными актами Университета.

2.2 Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия Ученому совету факультета/института/высшей школы Университета. Решения Ученого совета факультета/института/высшей школы Университета могут быть отменены решением Ученого совета Университета.

3 Порядок формирования и срок полномочий Ученого совета Университета

3.1 Количество членов Ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

3.2 В состав Ученого совета Университета входят ректор Университета, проректоров, начальника учебного отдела, деканов факультетов, заведующих профилирующими кафедрами, руководителей других научно-педагогических подразделений, профсоюзной и студенческой общественных организаций (данный контингент не должен превышать 50 процентов общей численности ученого совета);

- представителей факультетов и других учебных структурных подразделений из числа ведущих ученых, профессоров и доцентов, избранных в установленном порядке советом соответствующих структур.

В состав ученого совета могут быть включены руководители научных и исследовательских учреждений, крупные ученые, деятели искусства и культуры по профилю подготовки специалистов, не работающие в данном учебном заведении.

3.3 Состав ученого совета утверждается ректором высшего учебного заведения сроком на 2 года по согласованию с органом государственного управления образованием.

3.4 Председателем Ученого совета Университета (далее — председатель) является ректор Университета.

3.5 Член Ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета. Изменения в составе Ученого совета объявляются приказом ректора.

4 Порядок организации работы, проведения заседаний и принятия решений Ученым советом Университета

4.1 Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

4.2 Заседания Ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в месяц/2 месяца, кроме летнего периода.

4.3 Ученый секретарь Ученого совета Университета разрабатывает планы работы Ученого совета Университета, организует подготовку его заседаний и ведет протоколы заседаний, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета по вопросам реализации полномочий Ученого совета Университета.

4.4 По каждому из вопросов повестки дня, за исключением конкурсного отбора и выборов на должности, оформляется решением, которые с прилагаемыми к ним необходимыми документами предоставляются Ученому секретарю Ученого совета Университета не позднее чем за десять рабочих дней до даты проведения заседания.

4.5 Ученый секретарь Ученого совета Университета не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания предоставляет председателю проекты решений Ученого совета Университета, локальные нормативные акты, предлагаемые к рассмотрению и утверждению на заседании.

4.6 Члены Ученого совета Университета извещаются о повестке дня предстоящего заседания Ученого совета Университета Ученым секретарем Ученого совета Университета не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

4.7 Члены Ученого совета Университета вправе получать от структурных подразделений Университета и Ученого секретаря Ученого совета Университета информацию, необходимую для их деятельности в Ученом совете Университета, а также выписки из протоколов заседаний Ученого совета Университета.

4.8 В целях повышения эффективности работы Ученого совета Университета им могут создаваться постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Университета из числа членов Ученого совета Университета.

4.9 Заседание Ученого совета Университета проводится председателем, а в его отсутствие — заместителем председателя.

4.10 Перед началом заседания Ученого совета Университета проводится регистрация его членов. Данные регистрации заносятся в явочный лист, который приобщается к протоколу заседания Ученого совета Университета.

4.11 На заседаниях Ученого совета Университета вправе присутствовать работники Университета, не являющиеся членами Ученого совета Университета, принимавшие участие в подготовке вопросов для рассмотрения их на заседании Ученого совета Университета.

4.12 Председатель проверяет наличие необходимого кворума, оглашает повестку дня, определяет очередность рассмотрения вопросов, регламент выступления докладчиков и обсуждения докладов, выносит проекты решений на голосование и организует его проведение, следит за соблюдением порядка в зале заседания.

4.13 Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество вопросов, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

4.14 Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним.

4.15 Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета, если иное не установлено законодательством Кыргызской Республики, настоящим Положением и уставом Университета.

4.16 Решение по выборам заведующих кафедрами принимается простым большинством голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, при наличии кворума не менее чем $2/3$ состава Ученого совета.

4.17 Решение по вопросу представления к Ученому званию принимается голосами не менее чем $2/3$ членов Ученого совета Университета, принимающих участие в заседании, при наличии кворума не менее чем $2/3$ состава Ученого совета Университета.

4.18 Решения Ученого совета по выборам заведующих кафедрами, по представлению к Ученым званиям принимаются путем тайного голосования. Решения по другим вопросам принимаются путем открытого голосования.

4.19 При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, рассмотрение вопроса и голосование по нему переносятся председателем на следующее заседание.

4.20 Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, по инициативе председателя по поставленному вопросу может быть проведено повторное голосование.

4.21 При проведении открытого голосования подсчет голосов осуществляется председателем, после чего им объявляется, принято решение по поставленному вопросу или не принято (отклонено).

4.22 Для проведения тайного голосования (за исключением электронного) и определения его результатов Ученый совет Университета избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов, присутствующих на заседании. При проведении электронного тайного голосования избирается счетная комиссия в

количестве не менее трех человек из числа членов, присутствующих на заседании, которая контролирует процедуру электронного голосования.

4.23 В состав счетной комиссии не могут быть избраны:

- лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- председатель, заместитель председателя и Ученый секретарь Ученого совета

Университета.

4.24 Счетная комиссия из своего состава избирает председателя комиссии.

4.25 Бюллетени для тайного голосования (за исключением электронного) проверяются счетной комиссией на предмет соответствия утвержденной форме, количеству членов Ученого совета Университета, присутствующих на заседании, и наличия необходимой информации.

4.26 Выдача бюллетеней для тайного голосования (за исключением электронного) производится членами счетной комиссии перед началом голосования и фиксируется в явочном листе подписью члена Ученого совета Университета, получившего бюллетень для голосования.

4.27 Результаты тайного голосования оформляются протоколом счетной комиссии, который подписывается председателем, секретарем и членами счетной комиссии.

4.28 По завершении голосования (за исключением электронного) все бюллетени опечатываются счетной комиссией и подлежат хранению Ученым секретарем Ученого совета Университета в течение трех лет, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

4.29 Все принятые Ученым советом Университета решения и результаты голосования по ним указываются в протоколе заседания, который подписывается председателем и Ученым секретарем Ученого совета Университета.

Решения Ученого совета Университета вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета Университета. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися университета.

4.30 При необходимости Ученый секретарь готовит выписки из протокола заседания Ученого совета Университета отдельно по каждому из вопросов, по которым принято решение. Выписка из протокола заседания Ученого совета Университета подписывается Ученым секретарем Ученого совета Университета.

4.31 Протоколы заседаний Ученого совета Университета и приложения к ним, в том числе протоколы счетных комиссий, относятся к документам постоянного хранения. Указанные документы в течение календарного года работы Ученого совета Университета хранятся у Ученого секретаря Ученого совета Университета, а затем передаются в архив Университета в установленном порядке.

4.32 При необходимости заседания Ученого совета могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видео-конференц-связи. Дистанционные заседания осуществляются в

соответствии с требованиями настоящего Положения с учетом особенностей, указанных в пункте 4.32 Положения.

Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись на выступления могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи или путем видеопроса членов Ученого совета, участвующих в дистанционном заседании (поднятие рук, иные способы, определяемые членами Ученого совета в начале дистанционного заседания).

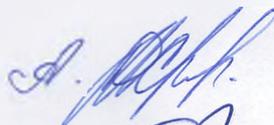
Регистрация членов Ученого совета, принимающих участие в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи.

Во время дистанционного заседания осуществляется его запись.

5 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

5.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения рассматриваются на заседании Ученого совета Университета, утверждаются его решением и вводятся в действие приказом ректора Университета.

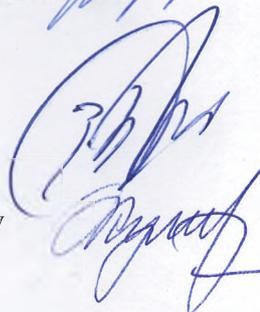
Ученый секретарь Ученого совета



Дж. Ж. Асанбекова

Согласовано:

Проректор по учебной работе



З. С. Божонов

Проректор по заочному и дистантному обучению



Т. Т. Жумабаева

Проректор по среднему профессиональному образованию и профориентационной работе



Т. К. Эркебаев

Заведующий юридического отдела



У. С. Суеркулов

Председатель профсоюзного комитета ОшГУ



А. Э. Саттаров